

BUKU PEDOMAN PENULISAN TESIS

PROGRAM S-2



Sekolah Tinggi Manajemen
LABORA
School of Management

**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN
LABORA
2021**

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT, pencipta alam semesta, yang telah memberikan rahmatnya, sehingga buku pedoman penulisan tesis ini dapat selesai untuk semester genap Tahun Akademik 2021/2022.

Tesis adalah salah satu bentuk kegiatan akademis mahasiswa Program Studi Pascasarjana (S2) Sekolah Tinggi Manajemen LABORA sebelum menyelesaikan studinya, dan penulisan tesis merupakan kewajiban bagi semua mahasiswa di tingkat akhir untuk mengambilnya.

Dalam pelaksanaannya agar tidak terjadi kesimpangsiuran informasi, kesalahan persepsi dan adanya kesepahaman yang sama antara pihak Program Studi, dosen pembimbing serta mahasiswa, maka dipandang perlu adanya buku pedoman tesis.

Dengan terbitnya buku pedoman penulisan tesis ini yang berisikan tentang format penulisan tesis, tata cara, syarat-syarat serta prosedur dan mekanisme bimbingan, diharapkan selain menjadi panduan juga mendorong mahasiswa untuk menyelesaikan studi dengan tepat waktu.

Kami meyakini bahwa dalam buku pedoman penulisan tesis ini masih banyak kekurangan dan jauh dari sempurna, segala bentuk kritik, saran dan masukan senantiasa kami nantikan agar buku pedoman ini lebih sempurna, dan kami akan selalu merevisi demi sempurnanya buku pedoman penulisan tesis ini.

Semoga buku pedoman ini bermanfaat bagi seluruh mahasiswa yang mengambil mata kuliah Tesis, sehingga dalam penulisan tesis bisa lebih terarah sesuai pedoman yang ada.

Jakarta, 4 April 2021



Dr.Aripin SH.,MH
KAPRODI S2

DAFTAR ISI

HALAMAN MUKA.

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI..... ii

BAB I PENDAHULUAN..... 1

1.1. Latar Belakang 1

1.2. Karakteristik Tesis 1

BAB II PROSEDUR PENULISAN TESIS..... 3

2.1. Persyaratan. 4

2.2. Alur Penulisan Tesis 7

BAB III BAGIAN-BAGIAN TESIS 8

BAB IV PENJELASAN BAGIAN-BAGIAN TESIS 9

4.1. Penjelasan bagian awal 9

4.2. Penjelasan bagian utama 11

4.3. Penjelasan bagian akhir. 14

BAB V TEKNIK PENULISAN..... 15

5.1. Ukuran kertas dan ukuran huruf 15

5.2. Penulisan abstrak, daftar tabel, gambar, lampiran, nomor bab. 11

5.3. Penulisan daftar pustaka 17

BAB VI PENGUJIAN DAN PENILAIAN..... 19

6.1. Tahapan pengujian. 19

6.2. Persyaratan sidang akhir. 19

6.3. Penguji sidang tesis 19

6.4. Penilaian sidang tesis 20

LAMPIRAN

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Lampiran 1 Pengajuan usulan dosen pembimbing
2. Lampiran 2 Pemberitahuan dosen pembimbing
3. Lampiran 3 Persetujuan dosen pembimbing
4. Lampiran 4 Kartu bimbingan tesis
5. Lampiran 5 Halaman sampul depan
6. Lampiran 6 Halaman pengesahan
7. Lampiran 7 Daftar Isi
8. Lampiran 8 Lembar Penilaian Tesis
9. Lampiran 9 Resume hasil penilaian sidang akhir

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Tesis merupakan karya ilmiah yang dikerjakan mahasiswa untuk memenuhi syarat kelulusan sebagai Pascasarjana (S2) Magister, dengan didasarkan kepada penelitian yang dilakukannya serta dapat dipertanggungjawabkan secara akademis.

Sebagai karya ilmiah, tesis memiliki bobot serta kualitas pada nilai keilmuan bercirikan hasil penelitian yang dilakukan secara mandiri. Karya ilmiah ini menggambarkan kemampuan, penguasaan keilmuan dengan memanfaatkan metode analisis yang berasaskan pada nilai etika dan norma akademik sejalan dengan disiplin ilmu yang dipelajarinya.

Sebagai karya akademik, tesis memiliki bobot aktualitas, orisinitas, relevansi keilmuan yang menggambarkan profesionalisme yang didasarkan pada keilmuan yang menjadi tanggung jawabnya dengan memperhatikan:

- 1.1.1. Norma akademik dan etika keilmuan
- 1.1.2. Hasil penelitian sebelumnya yang sudah terbit dalam jurnal nasional sebagai karya cipta yang digunakan sebagai pendukung penelitian.
- 1.1.3. Obyektif dalam menerima informasi, mengolah, menganalisis, menginterpretasikan dan mengambil kesimpulan yang didasarkan pada model atau metode yang lazim digunakan dan dapat dipertanggungjawabkan.
- 1.1.4. Relevan dan terintegrasi dengan bidang ilmu manajemen
- 1.1.5. Konsistensi dalam sikap dan pandangan, demikian pula dalam penggunaan istilah dan relevansi dukungan penunjang faktual pada seluruh sajian karya akademik, baik yang dikomunikasikan secara tertulis maupun lisan dalam forum akademik.

Buku panduan ini menyajikan bagian-bagian penting sebagai acuan, baik bagi mahasiswa dalam melakukan penelitian tesis maupun dosen dalam pembimbingan tesis.

1.2. Karakteristik Tesis Program Studi

Tesis di Program Pascasarjana (S2) Manajemen Sekolah Tinggi Manajemen Labora mempunyai karakteristik sebagai berikut:

- 1.2.1. Sasaran Tesis adalah mengintegrasikan seluruh kemampuan mahasiswa yang telah diperoleh selama studi untuk menyelesaikan suatu permasalahan yang bobotnya memadai dan sifatnya komprehensif mencakup berbagai bidang ilmu, dengan cara penyelesaian yang dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah. Permasalahan yang dijadikan topik dapat merupakan suatu problematika yang pemecahannya akan memperbaiki performansi/tampilan suatu sistem ataupun bagian-bagiannya, atau suatu perumusan konsep/teori baru.
- 1.2.2. Tesis yang dilakukan mahasiswa, boleh merupakan salah satu dari metode penelitian, yaitu Penelitian Kuantitatif, Penelitian Kualitatif dan Penelitian Gabungan.
- 1.2.3. Alat-alat analisis yang digunakan dalam penelitian tesis antara lain dapat berupa :
 - a. Lembar pengamatan
 - b. Daftar pernyataan (angket)
 - c. Bagan atau struktur
 - d. Diagram atau *Flowchart*
 - e. Analisis Statistik
 - f. Analisis lainnya (seperti : *SWOT, Break Even, EOQ, Cost and Benefit*, dll)
- 1.2.4. Tesis ditulis dalam bahasa Indonesia yang baik dan benar kecuali Abstrak ditulis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris
- 1.2.5. Tesis berbobot 6 sks (satuan kredit semester).

BAB II

PROSEDUR PENULISAN TESIS

2.1. PERSYARATAN

Pendaftaran untuk mengambil mata kuliah tesis ditempuh dengan prosedur sebagai berikut :

- 2.1.1. Mahasiswa yang sudah menyelesaikan 30 sks serta lulus mata kuliah Metode Penelitian dan mata kuliah Statistik dapat mengajukan permohonan bimbingan tesis
- 2.1.2. Mahasiswa yang mengajukan usulan dosen pembimbing terlebih dahulu mengisi formulir pengajuan usulan dosen pembimbing (FT 01) dan menyerahkan kepada Kepala Prodi Pascasarjana (S2) c.q. Pelaksana Tugas Program Studi. Usulan dosen pembimbing yang dipilih harus sesuai dengan kompetensi dosen pembimbing
- 2.1.3. Mahasiswa yang sudah menyerahkan formulir FT 01, dalam jangka waktu 1 (satu) minggu dapat mengambil jawaban persetujuan dari Kepala Program Studi Pascasarjana (S2) yang berupa surat pemberitahuan Dosen Pembimbing (FT 02), persetujuan Dosen Pembimbing (FT 03) dan Kartu Bimbingan Tesis (FT 04).
- 2.1.4. Pada saat meminta persetujuan dosen pembimbing, mahasiswa harus menyerahkan *outline* tesis yang berisi : masalah, asumsi, tujuan penelitian, tinjauan teori, hipotesis dan metode penelitian yang akan digunakan.
- 2.1.5. Mahasiswa yang melakukan bimbingan tesis harus selalu membawa Kartu Bimbingan Tesis (FT 04) yang akan ditandatangani oleh dosen pembimbing setiap kali melakukan bimbingan, jumlah bimbingan minimal 8 kali.
- 2.1.6. Tesis yang sudah disetujui dan ditandatangani oleh dosen pembimbing mulai bab 1- bab 4 diserahkan kepada Pelaksana Tugas Program Studi Pascasarjana (S2) dengan melampirkan kartu bimbingan tesis yang berisi materi tesis yang sudah ditandatangani oleh dosen pembimbing untuk dibuatkan jadwal ujian sidang Proposal Tesis.

- 2.1.7. Tesis yang sudah diujikan pada sidang proposal diselesaikan berdasarkan masukan dosen penguji dan diserahkan kembali kepada Pelaksana Tugas Program Studi Pascasarjana (S2) setelah selesai, mulai Bab 1 – Bab 6 sebanyak 3 (tiga) bundel (1 asli dan 2 fotokopi) dalam keadaan belum dijilid dan dalam bentuk *softcopy* lengkap untuk diperiksa orisinalitas materi tesis menggunakan *software* yang dipersyaratkan kemendikbud.
- 2.1.8. Tesis yang dinyatakan sudah memenuhi kualifikasi, tinggal menunggu jadwal pelaksanaan sidang akhir. Bagi mahasiswa yang tesisnya tidak memenuhi kualifikasi pengujian, dapat segera berkonsultasi dengan dosen pembimbing kembali.
- 2.1.9. Mahasiswa yang sudah mengikuti sidang akhir dapat dinyatakan lulus/tidak lulus dengan kriteria :
- a. Lulus tanpa syarat
Bagi mahasiswa yang dinyatakan lulus tanpa syarat dapat segera mengambil tesis yang diujikan tersebut untuk proses jilid *hardcover*.
 - b. Lulus dengan syarat
Bagi mahasiswa yang dinyatakan lulus dengan syarat dapat mengambil tesis untuk diperbaiki dan kemudian dijilid setelah mendapat persetujuan dosen penguji, kemudian diserahkan kepada Pelaksana Tugas Program Studi Pascasarjana (S2) paling lambat 2 minggu setelah pelaksanaan sidang akhir
 - c. Tidak lulus
Bagi mahasiswa yang dinyatakan tidak lulus segera berkonsultasi dengan dosen pembimbing untuk melakukan perbaikan. Setelah mendapat persetujuan dosen pembimbing segera menghubungi Pelaksana Tugas Program Studi untuk dijadwalkan sidang ulang.

2.1.10. Tesis yang telah diujikan tersebut diserahkan kembali ke Pelaksana Tugas Program Studi Pascasarjana (S2) dalam keadaan sudah dijilid sesuai ketentuan penjilidan (lihat lampiran) sebanyak 3 (tiga) bundel terdiri dari 1 (satu) bundel tesis asli dan 2 (dua) bundel tesis fotokopi.

Ada beberapa hal yang harus diperhatikan dalam penulisan tesis antara lain :

2.1.11. Perhatikan sistem penomoran

2.1.12. Perhatikan cara pembuatan format penulisan.

2.1.13. Perhatikan cara penulisan abstraksi, kata pengantar, daftar isi, daftar tabel dan gambar, daftar simbol, daftar lampiran, daftar pustaka

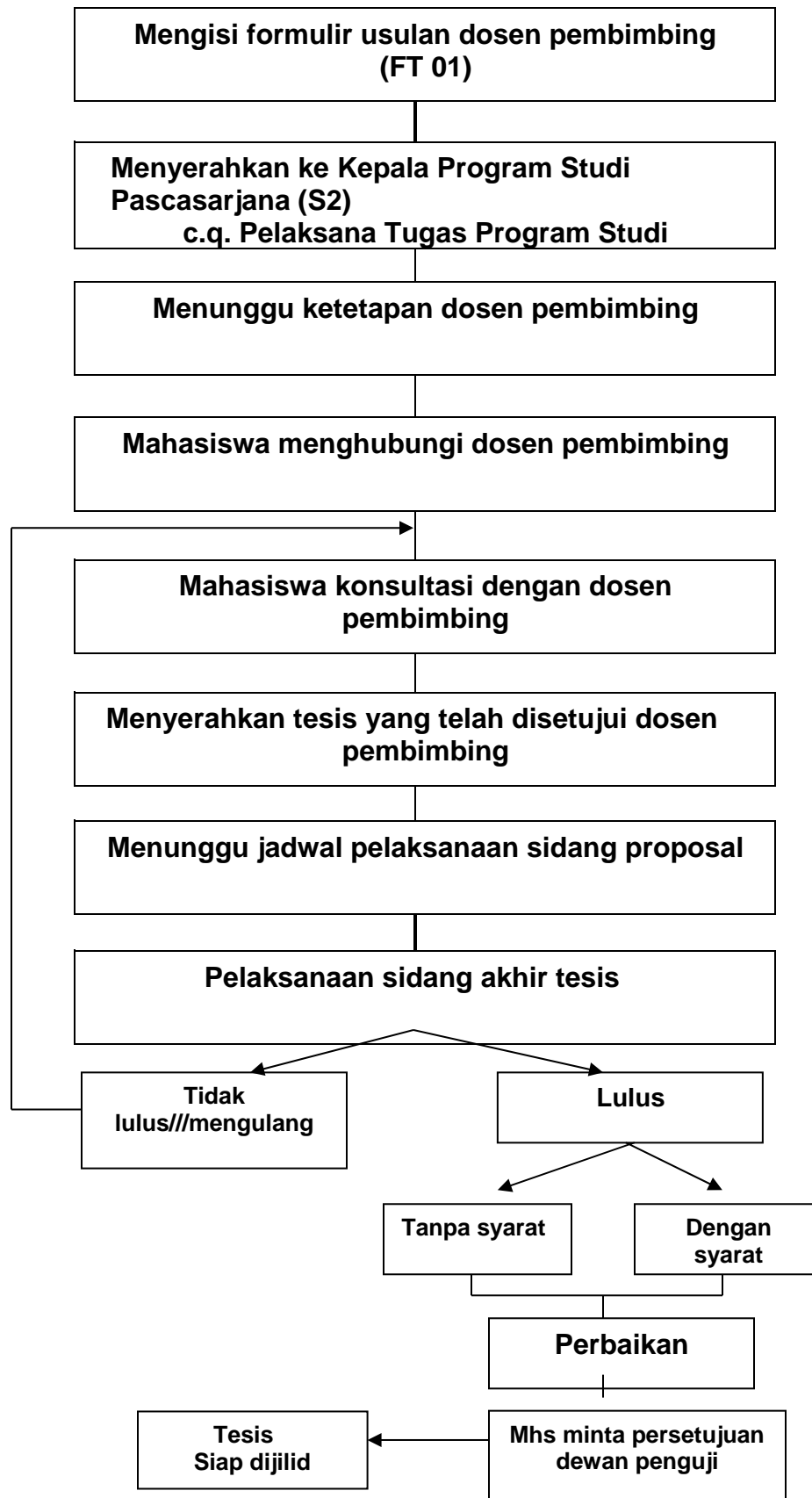
2.1.14. Perhatikan aturan pengetikan

2.1.15. Tebal kertas standar 80 gram ukuran A4 (21,5 x 29 cm)

2.1.16. Jumlah halaman tesis minimal 75 halaman (hanya bagian utama), dengan ukuran pengetikan 2 (dua) spasi dan susunan sebagai berikut :

BAB I	Pendahuluan	10%
BAB II	Tinjauan Pustaka	25%
BAB III	Gambaran Umum Objek Penelitian	10%
BAB IV	Metode Penelitian	15%
BAB V	Analisa Data dan Pembahasan	35%
BAB VI	Penutup	5%

2.2. Alur Penulisan Tesis



BAB III

BAGIAN-BAGIAN TESIS

Tesis terdiri dari 3 (tiga) bagian yaitu :

3.1. Bagian Awal

- 3.1.1. Halaman sampul depan
- 3.1.2. Halaman Judul
- 3.1.3. Halaman Pengesahan
- 3.1.4. Lembar laporan dokumentasi
- 3.1.5. Daftar Riwayat Hidup
- 3.1.6. Abstrak
- 3.1.7. Kata Pengantar
- 3.1.8. Daftar Isi
- 3.1.9. Daftar Tabel
- 3.1.10. Daftar Gambar
- 3.1.11. Daftar Simbol
- 3.1.12. Daftar Lampiran

3.2. Bagian Utama

- 3.2.1. Bab I Pendahuluan
- 3.2.2. Bab II Tinjauan Pustaka
- 3.2.3. Bab III Gambaran Umum Objek Penelitian
- 3.2.4. Bab IV Metode Penelitian
- 3.2.5. Bab V Analisa Data dan Pembahasan
- 3.2.6. Bab VI Penutup

3.3. Bagian Akhir

- 3.3.1. Daftar Pustaka
- 3.3.2. Lampiran-lampiran
- 3.3.3. Surat Pernyataan bukan plagiat
- 3.3.4. Surat Ijin Penelitian

BAB IV

PENJELASAN BAGIAN-BAGIAN TESIS

4.1. Penjelasan Bagian Awal

4.1.1. Halaman sampul depan

- a. Judul
Judul yang baik harus dapat menunjukkan maksud yang terkandung di dalamnya dengan tepat. Judul dibuat sesingkat-singkatnya namun dapat memuat masalah yang diteliti, variabel penelitian yang digunakan, populasi dan sampel yang ditetapkan, serta dapat menggambarkan metode penelitian secara implisit
- b. Di atas judul dituliskan kata TESIS
- c. Lambang Sekolah Tinggi Manajemen Labora, dibuat sesuai standar baku yang sudah ditentukan oleh lembaga
- d. Nama Penulis harus ditulis lengkap dan tidak boleh disingkat
- e. Tanggal, di bawah nama penulis dicantumkan tanggal penulis dinyatakan lulus sidang akhir tesis
- f. Pembimbing, nama dosen pembimbing yang tercantum harus ditulis lengkap dan tidak boleh disingkat

4.1.2. Halaman Judul

Pada halaman ini memuat antara lain :

- a. Judul
- b. Nama Penulis
- c. Tanggal penyelesaian tesis
- d. Nama dosen pembimbing

4.1.3. Halaman Pengesahan

Halaman ini memuat nama dan tanda tangan penulis, dosen pembimbing, dan Kepala Program Studi Pascasarjana (S2) yang menunjukkan bukti pengesahan tesis

4.1.4. Lembar laporan dokumentasi

Sudah jelas

4.1.5. Abstrak

Abstrak memuat tentang uraian singkat mengenai masalah, tujuan penelitian, metode dan hasil penelitian yang menggambarkan isi keseluruhan tesis. Abstrak ditulis dalam 1 (satu) halaman dengan jarak pengetikan 1 (satu) spasi, pada bagian bawah abstrak ditulis kata kunci yang terkait variabel yang diteliti. Abstrak ditulis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.

4.1.6. Kata Pengantar

Pada kata pengantar tidak dituliskan kata-kata yang bersifat ilmiah, namun demikian sebagai pengantar dalam komunikasi ilmiah penggunaan bahasa yang bersifat impersonal yaitu kata ganti perorangan seperti saya, aku dan sebagainya diganti dengan kata penulis.

Kata pengantar dapat berisi maksud penulisan tesis, ungkapan terima kasih kepada berbagai pihak yang memberikan dukungan dalam penyelesaian tesis serta dedikasi (penghargaan dari penulis), ditutup dengan tempat dan tanggal pembuatan, dan di bawahnya tertulis kata : penulis

4.1.7. Daftar Isi

Daftar isi dimaksudkan untuk memberikan gambaran secara menyeluruh tentang isi tesis dan sistematika penyusunannya, dengan melihat daftar isi pembaca dapat langsung mengetahui cakupan tesis, pokok pokok uraian dan sistematika pembahasan sekaligus melihat penunjuk halamannya, karena itu di dalam daftar isi harus dicantumkan keseluruhan isi tesis mulai dari halaman judul sampai lampiran. Secara sistematis dicantumkan urutan bab dan judulnya yang disertai dengan nomor halamannya, dengan demikian, daftar isi diperbolehkan sampai tiga tingkat : bab, sub bab dan anak sub bab (lihat lampiran).

4.1.8. Daftar tabel

Perlu dibuat daftar tabel yang memuat nomor tabel, judul tabel dan halaman pemuatannya. Judul tabel di dalam daftar harus sama dengan yang ada di dalam naskah tesis

4.1.9. Daftar Gambar

Ketentuan daftar gambar sama dengan daftar tabel, yang termasuk dalam daftar gambar antara lain : grafik, peta, foto.

4.1.10. Daftar Simbol

Ketentuannya sama dengan daftar tabel maupun daftar gambar

4.1.11. Daftar Lampiran

Ketentuannya sama dengan daftar tabel, daftar gambar maupun daftar symbol

4.2. Penjelasan Bagian Utama

4.2.1. Pendahuluan

a. Masalah

Terdiri dari latar belakang, batasan masalah, rumusan masalah yang menguraikan tentang hal-hal yang secara langsung maupun tidak langsung dapat menunjukkan mengapa permasalahan yang dipilih dalam tesis tersebut menjadi penting untuk ditelaah atau diteliti, dan kemudian menempatkan permasalahan tersebut dalam suatu konteks pemikiran yang sistematis serta asumsi yang akan digunakan dalam penelitian ini jika diperlukan. Dalam latar belakang penelitian harus dikemukakan suatu fenomena dan research gap atau celah penelitian. Uraian tentang permasalahan dapat diakhiri dengan perumusan masalah mengenai apa yang hendak dijawab melalui penelitian ini oleh Penulis.

b. Tujuan Penelitian

Dalam bagian ini perlu disebutkan secara spesifik tujuan yang ingin dicapai dengan dilakukannya penelitian untuk tesis. Tujuan hendaknya disesuaikan dengan rumusan masalah. Jika rumusan masalah jumlahnya ada dua, maka tujuan penelitiannya juga harus dua.

c. Manfaat Penelitian

Yang diharapkan sebagai manfaat penelitian adalah manfaat teoritis yang berguna bagi pengembangan ilmu pengetahuan atau beberapa manfaat praktis yang hasilnya dapat segera diterapkan demi kepentingan pembangunan bangsa dan Negara, atau merupakan gabungan antara manfaat teoritis dan manfaat praktis.

d. Definisi

Karya ilmiah menuntut adanya kejelasan yang mudah dikemukakan, oleh karena itu definisi diperlukan untuk menghindari terjadinya kesalahpahaman karena pengertian yang berbeda terhadap penggunaan istilah yang sama. Definisi yang dimaksud adalah definisi dan istilah-istilah yang terdapat dalam judul tesis.

e. **Sistematika penulisan**

Merupakan urutan singkat mengenai hal-hal yang ditulis bab per bab sehingga pembaca dapat memahami dengan mengikuti alur pikir penulis.

4.2.2. Tinjauan Pustaka

a. **Kajian teoritis**

Fakta-fakta yang diperoleh dari studi kepustakaan yang harus ditelaah oleh penulis secara kritis dan logis dan dihubungkan dengan persoalan yang dihadapi. Sebaiknya tinjauan pustaka disusun secara sistematis dan kronologis (urutan tahun)

b. **Studi Terdahulu**

Menguraikan tentang hal-hal serta hasil-hasil yang pernah didapat oleh peneliti terdahulu dalam jurnal internasional atau jurnal nasional bereputasi yang ada hubungannya dengan variabel yang diteliti, jumlahnya minimal 5 (lima) buah dan masuk dalam tinjauan pustaka.

c. **Hipotesis**

Adalah pernyataan tentang suatu dalil, tetapi yang kebenarannya belum teruji secara empiris, atau bias diartikan teori penyamarataan dibuat setelah menimbang fakta-fakta yang relevan yang dilaporkan oleh peneliti lain yang diobservasi sendiri. Hipotesis ini sangat penting bagi peneliti, hipotesis ini merupakan alat kerja bagi peneliti, karena akan memberikan petunjuk mengenai apa yang harus dilakukan bahkan menuntun alur pemikiran peneliti

4.2.3. Gambaran Umum Objek Penelitian

Menjelaskan tentang kondisi objek penelitian yang disertai dengan data- data pendukung misalnya sejarah organisasi/perusahaan, bidang usaha, struktur organisasi, jumlah karyawan, dan sebagainya (company profile)

4.2.4. Metode Penelitian

Sebelum memulai penulisan, mahasiswa harus membuat proposal tesis yang harus dikonsultasikan dengan dosen pembimbing.

a. Identifikasi variabel penelitian

Variabel dalam penelitian harus memiliki keterkaitan antara satu dengan yang lain dalam situasi tertentu

b. Variabel Penelitian dan Operasionalisasi Variabel

Variabel Penelitian menjelaskan batasan/definisi dan alat analisisnya dari variabel-variabel yang dikaji dalam penelitian secara rinci. Operasionalisasi variabel, merupakan tabulasi operasionalisasi variabel yang dirancang dalam Usulan Penelitian

c. Populasi dan Teknik Pengambilan Sampel

Aspek utama dalam penelitian adalah penetapan populasi penelitian, penetapan dan pemilihan sampel serta penetapan besarnya sampel sebagai subjek penelitian. Hal ini dilakukan pada penelitian lapangan maupun penelitian laboratorium

c. Metode Pengumpulan Data

Merupakan uraian singkat tentang metode penelitian yang digunakan serta bagaimana prosedur pelaksanaannya

d. Teknik Analisa Data

Menguraikan tentang teknik analisis data yang dipergunakan, yaitu teknik statistik yang kuantitatif, kualitatif, asosiatif, deskriptif, maupun komparatif

4.1.2. Analisa Data dan Pembahasan

Bab ini merupakan interpretasi hasil penelitian, analisa data dan pembahasan harus memiliki keterkaitan atau dapat menjawab tujuan penelitian dan rumusan masalah yang dikemukakan.

Di dalam menganalisa data supaya menggunakan bantuan software dari komputer yang sesuai dengan kebutuhan penelitian, misalnya : Program SPSS, Program AMOS, LISREL, SEM (Structural Equation Modeling), NVivo, PLS (Partial Least Square) dan lain sebagainya.

4.1.3. Penutup

a. Kesimpulan

Merupakan ringkasan mengenai apa saja yang telah dihasilkan dalam penelitian yang ditulis secara lengkap dan terintegrasi

b. Saran

Saran berisi tentang masukan bagi pengambil kebijakan pada objek penelitian dan saran bagi penelitian selanjutnya

4.2. Penjelasan Bagian Akhir

4.2.1. Daftar Pustaka

Daftar pustaka mentabulasikan semua sumber bahan baik yang sudah dipublikasikan seperti buku, jurnal-jurnal bereputasi, majalah, surat kabar, internet dan lain-lain maupun yang belum dipublikasikan seperti tesis, tesis, disertasi. Pembicaraan-pembicaraan seperti interview, diskusi, kuliah, pidato dan sebagainya tidak dicantumkan dalam daftar pustaka.

4.2.2. Lampiran

Sudah jelas

BAB V TEKNIK PENULISAN

5.1. Ukuran Kertas dan Ukuran Huruf

- 5.1.1. Ukuran Kertas adalah A4 (210 x 297 mm), berat 80 gram.
- 5.1.2. Ketebalan kulit muka dan kulit belakang lebih dari 1 mm (*hard cover*) berwarna biru
- 5.1.3. Apabila dipakai pengolahan kata *MS-Word*, jenis huruf yang dipakai adalah *Times New Roman*, ukuran huruf 12 (khusus untuk judul dapat dipakai ukuran huruf 14).
- 5.1.4. Batas teks adalah 4 cm dari tepi atas, tepi kiri, tepi bawah, dan tepi kanan 3 cm (lihat lampiran).

5.2. Penulisan Abstrak, Daftar Tabel, Gambar, Lampiran, Nomor Bab

- 5.2.1. Abstrak dibuat dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, tidak lebih 200 kata dan dicetak dengan satu spasi.
- 5.2.2. Daftar Tabel, Daftar Gambar dan Daftar Lampiran dicetak dengan satu spasi.
- 5.2.3. Penomoran bab, sub bab dapat dilakukan dengan cara :

Contoh :

BAB I

1.1

1.1.1.

a.

1)

a)

(1)

(a)

Bab selanjutnya mengikuti penomoran seperti bab 1

- 5.2.4.** Penomoran halaman dimulai dari BAB I dengan menggunakan angka (nomor 1). Sedangkan untuk penomoran halaman Lembar Persetujuan, Abstraksi, Kata Pengantar, Daftar Isi, Daftar Tabel, Daftar Gambar dan Daftar Lampiran menggunakan i,ii,iii, (angka romawi kecil).
- 5.2.5.** Penomoran tabel dilakukan dengan menyebutkan nomor bab, diikuti nomor urut tabelnya. Judul tabel diletakkan di atas tabel, penulisannya dengan huruf kapital di awal kata. Bila tabel lebih panjang dari halaman, maka sambungan tabel pada halaman berikutnya diberi judul dengan tulisan. **Lanjutan** pada kanan atas sebelum tabel lanjutan.
- 5.2.6.** Penomoran gambar dilakukan dengan menyebutkan nomor bab, diikuti nomor urut gambarnya pada bab tersebut, misal **Gambar 2.5.** artinya gambar nomor 5 di bab 2 judul gambar diletakkan di bawah gambar, penulisannya dengan huruf kapital di awal kata.
- 5.2.7.** Penggunaan huruf (Yunani) pada suatu persamaan harus dijelaskan artinya, apabila penggunaan huruf (Yunani) cukup banyak, penjelasan artinya dapat diberikan dalam satu halaman khusus.
- 5.2.8.** Setiap persamaan harus diberi nomor urut. Penomoran dilakukan dengan menyebutkan nomor bab dan nomor urut persamaan pada bab yang bersangkutan misal **Persamaan 3.5** artinya persamaan nomor 5 bab 3.
- 5.2.9.** Jarak antar baris dua (2) spasi yang dicetak dengan tinta hitam. Apabila mengutip dari buku digunakan satu spasi.
- 5.2.10.** Daftar pustaka dan sitasi dalam teks ditulis menggunakan piranti lunak *reference manager (Mendeley*, atau piranti lunak lain yang sesuai).
- 5.2.11.** Format penulisan kutipan yang digunakan mengikuti kaidah *American Psychological Association (APA)*, sehingga **tidak ada catatan kaki** untuk menyatakan publikasi referensi. Adapun tata cara penulisan kutipan adalah sebagai berikut: semua referensi untuk buku, artikel jurnal, dsbnya ditunjukkan dengan sebutan yang sesuai di dalam teks dengan nama keluarga/marga, tahun publikasi, dan halaman, semua dalam tanda kurung sesuai dengan piranti yang akan digunakan dalam penulisan daftar pustaka.

5.3. Penulisan Sitasi dan Daftar Pustaka mengikuti Jenis Rujukan

5.3.1. Buku

Philip (2018)

(Philip, 2018)

Philip, (2018). Arts and culture for older people in Singapore: An annotated bibliography. Switzerland: Springer Nature.

5.3.2. Buku Elektronik

Sunarto et al. (2019)

(Sunarto et al., 2019)

Sunarto. Sulastrri, Suhendar, Gunawan, N. (2019). Entrepreneurship, Retrieved from http://www.depsos.go.id/Balitbang/Puslitbang20UKS/PDF/Social_Issues_2019.pdf Retrieved from http://www.depsos.go.id/Balitbang/Puslitbang_20UKS/PDF/Social_Issues2019.pdf

5.3.3. Artikel Jurnal

Ahmad et al. (2018) (Ahmad et al.,2018)

Ahmad, N. H., Suseno, Y., Seet, P. S., Susomrith, P., & Rashid, Z. (2018). Entrepreneurial competencies and firm performance in emerging economies: A study of women entrepreneurs in malaysia. *Contributions to Management Science, July*, 5–26. https://doi.org/10.1007/978-3-319-59282-4_2

5.3.4. Tesis

Charles (2019)

(Charles, 2019)

Charles, A. (2019). Mitoni, lurik and the stitches of lament. (Theses), University of Malaya, Malaya. Retrieved from <http://ro.uow.edu.au/cgi/viewcontent.cgi?article=5187&context=theses>.